



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1253**

27 Σεπτεμβρίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 20445 (1)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής αποφάσεων, εγγράφων κλπ «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου» στο Γενικό Διευθυντή και στο Διευθυντή της Δ/νσης Υγείας και Πρόνοιας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3200/1955 «Περί Διοικητικής Αποκέντρωσης», όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν αργότερα.

2. Τις διατάξεις του Ν. 1622/86 «Τοπική Αυτοδιοίκηση - Περιφερειακή Ανάπτυξη και Δημοκρατικός Προγραμματισμός».

3. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 51/1987 «Καθορισμός των Περιφερειών της χώρας για το σχεδιασμό, προγραμματισμό και συντονισμό της Περιφερειακής Ανάπτυξης».

4. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107 Α΄) «Διοίκηση - οργάνωση - στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του Ν. 2647/99 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» και τις όμοιες των Ν. 2738/1999, 2839/2000 και 2519/97.

6. Την ανάγκη περαιτέρω απλούστευσης των διαδικασιών κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων και με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων και την εξασφάλιση εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Περιφέρειας και

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Διατηρούμε και μεταβιβάζουμε αρμοδιότητες και παρέχουμε εξουσιοδότηση υπογραφής αποφάσεων, εγγράφων κλπ «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου» στον Γενικό Δ/ντή και στο Δ/ντή της Δ/νσης Υγείας και Πρόνοιας της Περιφέρειας Ηπείρου ως εξής:

Ι 1 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΔΙΑΤΗΡΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΘΑ ΑΣΚΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ:

1. Τα έγγραφα που απευθύνονται στον Πρωθυπουργό και τους Υπουργούς.

2. Οι απαντήσεις προς Μ.Μ.Ε.

3. Η έγκριση μετακίνησης του Δ/ντή εκτός ορίων της Περιφέρειας.

ΘΕΜΑΤΑ ΥΓΕΙΑΣ-ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Ι ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ

1. Η προστασία της Δημόσιας Υγείας και η οργάνωση της πρόληψης, της αγωγής και προαγωγής της Υγείας στην Περιφέρεια.

2. Ο συντονισμός του έργου των υπηρεσιών υγείας της Περιφέρειας και η εισήγηση των καταλλήλων ρυθμίσεων για την πληρέστερη και αποδοτικότερη παροχή υπηρεσιών υγείας στους κατοίκους της Περιφέρειας.

3. Ο έλεγχος των παραγόντων κινδύνου, για την υγεία και ο εντοπισμός των υγειονομικών προβλημάτων της περιοχής.

4. Η εκτίμηση των προτεραιοτήτων, η επεξεργασία των σχετικών στοιχείων και η προστασία,γενικότερα, της δημόσιας υγείας.

5. Η οργάνωση της πρόληψης και η αγωγή και προαγωγή της υγείας στη Περιφέρεια.

6. Η μέριμνα για τη μελέτη και αξιολόγηση των στοιχείων χωροταξικής κατανομής των φορέων υγείας.

7. Η υποβολή προτάσεων για την έκδοση, αναμόρφωση και τροποποίηση των Οργανισμών των Νοσ. Ιδρυμάτων που υπάγονται στην αρμοδιότητα της Περιφέρειας.

8. Η έκδοση απόφασης για τον καθορισμό επισκέψεων ιατρών ορισμένων ειδικοτήτων των νοσοκομείων της υγειονομικής περιφέρειας σε νοσοκομεία - κέντρα υγείας ή κέντρα υγείας που δεν διαθέτουν τους ιατρούς των ειδικοτήτων αυτών, όταν τυχόν υπάρχει διαφωνία των Δ.Σ. των εν λόγω νοσοκομείων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικούς νομούς της ιδίας υγειονομικής περιφέρειας (Ν. 2503/97 αρ. 6 παρ. 2).

9. Οι εγκρίσεις σκοπιμότητας για τα Νοσοκομεία του Εθνικού Συστήματος Υγείας και των εποπτευομένων μονάδων του: α) Επισκευών, βελτιώσεων,διαρρυθμίσεων, συντηρήσεων εγκαταστάσεων των υφισταμένων κτιρίων,εφόσον δεν μεταβάλλεται η λειτουργική δομή αυτών και η δαπάνη καλύπτεται από ίδια έσοδα, προϋπολογισμού ύψους μέχρι 70.000.000 δραχμές συμπεριλαμβανομένου του φόρου προστιθέμενης αξίας και για μία φορά το χρόνο. β) Προμήθεια πάσης φύσεως εξοπλισμού, εκτός αυτοκινήτων,συντήρηση αυτού, αποδοχή δωρεών εξοπλισμού, για τα ήδη λειτουργούντα τμήματα και μονάδες, με την προϋπόθεση ότι η εγκατάσταση και η χρήση του εξοπλισμού αυτού δεν επιφέρει πρόσθετες δαπάνες (όπως μισθοδοσία, δημιουργία χώρων), εφόσον η δαπάνη καλύπτεται από ίδια έσοδα και δεν υπερβαίνει το ποσό των 30.000.000 δραχμών συμπεριλαμβανομένου του φόρου προστιθέμενης αξίας κατά είδος (άρθρο 4 του Ν.Δ. 2592/1953, ΦΕΚ 254 Α΄ Ν. 2519/1997, ΦΕΚ 165 Α΄). γ) Ανάθεση του καθαρισμού σε συνεργεία (άρθρο 37 του Ν. 2072/1992, ΦΕΚ 125 Α΄).

10. Η έκδοση απόφασης για την απόσπαση υπαλλήλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου σε άλλο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου του τομέα υγείας και πρόνοιας εντός της Περιφέρειας (άρθρο 58 παρ. 1 του Ν. 1943/1991 ΦΕΚ 50Α΄).

11. Η έκδοση απόφασης με τη οποία ορίζεται το διδακτικό προσωπικό των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, που εκτελούν τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου του τομέα υγείας και πρόνοιας, εφόσον δεν ανήκει στο διδακτικό προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης (άρθρο 51του Ν. 1943/1991, ΦΕΚ 50Α).

12. Οι προμήθειες εξοπλισμού υλικού ή λογισμικού κάτω των 200 εκατομμυρίων και 75 εκατομμυρίων αντίστοιχα ετησίως κατά προμήθεια και για μια φορά το χρόνο οι αναθέσεις μηχανογραφικών εργασιών σε τρίτους κάτω των 75 εκατομμυρίων για μια φορά το χρόνο, στις οποίες περιλαμβάνονται και μελέτες σκοπιμότητας για την ανάπτυξη πληροφορικής, καθώς και η συντήρηση και επισκευή συστημάτων αυτόματης επεξεργασίας για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου του τομέα υγείας και πρόνοιας. Η περίπτωση κατευθείαν ανάθεσης θα αιτιολογείται ρητά (απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως Φ.30/12625/1990, ΦΕΚ 317 Β΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως Φ.30/21243/1991, ΦΕΚ 386 Β΄).

13. Η προκήρυξη των θέσεων και ο διορισμός των γιατρών δημόσιας υγείας Ε.Σ.Υ., κατά βαθμό, για τις υπηρεσίες της Περιφέρειας (αρ. 6 παρ. 3 Ν.2 519/97).

14. Η προκήρυξη των θέσεων, ο διορισμός και η τοποθέτηση γιατρών και οδοντιάτρων σχολικής υγείας, ψυχολόγων, κοινωνικών λειτουργών εποπτών υγείας και επισκεπτών υγείας (αρ. 7παρ. 5, εδ. 4 Ν. 2519/97).

15. Εισήγηση προς τον Υπουργό Υγείας και Πρόνοιας για τοποθέτηση των γιατρών, οδοντιάτρων σχολικής υγείας σε Μονάδες Πρωτοβάθμιας φροντίδας Υγείας (αρ. 7 παρ. 5 εδ. 5 Ν. 2519/97).

16. Απόφαση ορισμού μελών τριμελούς συμβουλίου με έργο το διορισμό και την ανανέωση της θητείας των γιατρών και οδοντιάτρων (αρ. 7 παρ. 5 εδ. 6 Ν. 2519/97).

17. Ορισμός Γενικού Διευθυντή του νοσοκομείου σε περίπτωση που δεν έχει διορισθεί ή δεν έχει συσταθεί αντίστοιχη θέση (αρ. 15 παρ. 2γ, Ν. 2519/97).

18. Εκπρόσωπος του Δημοσίου στη σύναψη προγραμματικής σύμβασης, για την οργάνωση και λειτουργία Δικτύου Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, μεταξύ του Δημοσίου και των ασφαλιστικών Οργανισμών ή Ταμείων, νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ., των Ο.Τ.Α. και άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου που έχουν μονάδες πρωτοβάθμιας φροντίδας Υγείας (αρ. 31 παρ. 3 Ν. 2519/97).

19. Σύναψη ετήσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών με όσους έχουν επιλεγεί ως οικογενειακοί γιατροί των Δικτύων (αρ. 32 παρ. 4 Ν.2519/97).

20. Απόφαση συγκρότησης συντονιστικής επιτροπής σε κάθε Δίκτυο, (αρ. 33 παρ. 3 Ν. 2519/97).

ΙΙ ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

1. Ο συντονισμός και η αξιολόγηση της λειτουργίας των φορέων πρόνοιας οποιασδήποτε νομικής μορφής της Περιφέρειας.

2. Η μελέτη και οι προτάσεις για την αποδοτικότερη παροχή υπηρεσιών πρόνοιας στους κατοίκους της Περιφέρειας (Ν. 2503/97 αρ. 6 παρ. 2).

3. Η εντολή διενέργειας οικονομικού, διοικητικού και διαχειριστικού ελέγχου σε υπηρεσίες, οργανισμούς νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του τομέα πρόνοιας (άρθρο 2 του Ν.Δ/τος 1773/1942, ΦΕΚ 238 Α΄). Η αρμοδιότητα θα ασκείται παράλληλα με τον Υπουργό Υγείας και Πρόνοιας.

4. Η έγκριση για εκτέλεση έργων, αγορά ή πώληση ακινήτου, εκχώρηση ή εκποίηση περιουσιακών στοιχείων από ειδικώς αναγνωρισμένα φιλανθρωπικά σωματεία, που η λειτουργία τους εκτείνεται σε περισσότερους του ενός νομούς της Περιφέρειας (άρθρο 21 παρ. 1 του Ν.Δ/τος 1111/1972, ΦΕΚ 23 Α΄).

5. Η εξειδίκευση και παρακολούθηση στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, της εφαρμογής των Εθνικών Προγραμμάτων (Ν. 2646/98, αρ. 4 παρ. 2).

6. Συνεργασία με τις Υπηρεσίες Πρόνοιας των Ν.Α. και των Τοπικών Αυτοδιοικήσεων Α΄ βαθμού για θέματα αρμοδιότητάς τους (Ν. 2646/98, αρ. 4 παρ. 5).

ΙΙΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ, ΠΟΥ ΠΕΡΙΗΛΘΑΝ Σ' ΑΥΤΟΥΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΤΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ Δ/ΝΤΩΝ (αρ. 14 παρ. 2 Ν. 2399/96)

Στο κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνονται οι αρμοδιότητες

των Γενικών Γραμματέων Περιφέρειας, οι οποίες είχαν μεταβιβασθεί σ' αυτούς μετά την κατάργηση των θέσεων των περιφερειακών διευθυντών (αρ. 14 Ν. 2399/96) και στις οποίες δεν επήλθε μεταβολή από τις ρυθμίσεις του Ν. 2503/97 (άρθρο 1, παρ. 6).

Α΄ ΤΟΜΕΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Α 1 ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ.

1. Καθορισμός εφημερίας νοσοκομείων, πλην Αττικής (άρθρο 5 Ν 260/76 ΦΕΚ 25/76 Α)

2. Ανάθεση ιατρικής εξυπηρέτησης των κατοίκων περιοχής Περιφερειακών Ιατρείων (πρώην Αγροτικών Ιατρείων και Υγειονομικών Σταθμών), στερουμένων ιατρών σε ιατρούς ομόρων ιατρείων, προσωρινά και μέχρις ότου πληρωθούν οριστικά οι κενές θέσεις. (Μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70, Ν. 3478/1955, ΦΕΚ 354/55 και εγκύκλιοι Ε5/9200/εγκ. 973/1961 και Γ8/13212/εγκ. 1015/24.11.70).

3. Σύσταση Κ.Α.Β., μέχρι την οργάνωση και λειτουργία των Παραρτημάτων του Ε.Κ.Α.Β. (εκτός Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας) (Ν. 1579/85 άρθρο 8 παρ. ΦΕΚ 217/Α/85).

Α 2 ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

1. Παύση μελών ή και ολόκληρων των διοικητικών συμβουλίων Ιατρικών Συλλόγων και ανάθεση άσκησης των καθηκόντων τους, σε περίπτωση αντικατάστασης ολοκλήρου του συμβουλίου, σε επιτροπές εκλεγόμενες κατά τις διατάξεις του άρθρου 33 του Ν. 3200/1955 (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 άρθρο 56 παρ. 1, 2 και 9 Β.Δ/τος 11/10-7/11-57 ΦΕΚ 225/57 Α).

2. Διορισμός διοικητικών συμβουλίων Ιατρικών και Οδοντιατρικών Συλλόγων επαρχιών (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 Ν.Δ. 65/67, Ν.Δ. 283/68, παρ. 1 άρθρο 25, Β.Δ. 11-10/7.11.57, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 Ν.Δ. 3895/58 ΦΕΚ 194/58.

3. Παύση μελών Διοικητικών Συμβουλίων Φαρμακευτικών Συλλόγων ή και ολοκλήρων των Διοικητικών Συμβουλίων αυτών, με εξαίρεση του Πανελληνίου Φαρμακευτικού Συλλόγου (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 465/84 άρθρο 4 του Α.Ν. 1384/38 ΦΕΚ 362 Α και άρθρο 1 παρ. 1 εδ. α του Β.Δ/τος 707/70 ΦΕΚ 235 Α).

4. Ανάθεση άσκησης αρμοδιότητας παυθέντος Διοικητικού Συμβουλίου Φαρμακευτικού Συλλόγου για το υπόλοιπο της θητείας τους σε Διοικούσα Επιτροπή. (Μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 465/84 ΦΕΚ 168 άρθρο 4 του Α.Ν. 1384/38 ΦΕΚ 362 Α και άρθρο 1 παρ. 1 εδ. α του Β.Δ/τος 707/70 ΦΕΚ 235 Α).

5. Κύρωση πτυχίων Μέσων Τεχνικών Επαγγελματικών Νοσηλευτικών (Μ.Τ.Ε.Ν.) Σχολών (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 93/93 Α (άρθρο 30 του Π.Δ. 192/82 ΦΕΚ 30/82, άρθρο 1 του Ν.Δ/τος 683/48 ΦΕΚ 124/48 Α).

Β ΤΟΜΕΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Β 1 ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΓΩΓΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΟΥ

1. Διορισμός μελών Διοικητικών Συμβουλίων Κέντρων Παιδικής Μέριμνας, (Μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 και Φ 104/Γ2γ/4446/82 κοινή υπουργική απόφαση άρθρο 2 Ν. 2851/1922 ΦΕΚ 14/22, παρ. 2 άρθρο 123 του από 8.10.1949 Β.Δ. ΦΕΚ 264/49 και Β.Δ. 273/73 ΦΕΚ 81/73).

2. Έγκριση εισαγωγής παιδιών σε Κέντρα Παιδικής Μέριμνας κατά παρέκκλιση των κειμένων διατάξεων μέχρι ποσοστού 30% (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 197/72 παρ. 3 άρθρο 11 Ν. 4051/1960 ΦΕΚ 68/60, άρθρο 9 Ν.Δ/τος 4525/1966 ΦΕΚ 161/66 και Β.Δ/τος 273/1973 ΦΕΚ 81/73).

3. Συμπλήρωση του 1/5 της δύναμης των τροφίμων κάθε Κέντρου Παιδικής Μέριμνας εντός νομού (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ.197/72 άρθρο 15 Ν. 2851/1922 ΦΕΚ 14/22).

4. Δωρεάν διάθεση υλικών από ένα Ίδρυμα Παιδικής Προστασίας σε άλλο ως και μεταφορά αδιάθετων κεφαλαίων που προέρχονται από κρατική επιχορήγηση εντός του νομού, εφόσον δεν προβλέπεται η άμεση χρησιμοποίησή τους (ΝΠΔΔ) (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 197/72 και Π.Δ. 465/84 παρ. 1 άρθρο 11 Ν. 4051/60 ΦΕΚ 68/60).

Β 2 ΘΕΜΑΤΑ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ

Επιχορηγήσεις Ιδρυμάτων Ν.Π.Δ.Δ. για αντιμετώπιση εξόδων μισθοδοσίας προσωπικού και λειτουργίας (άρθρο 1 του Ν.Δ. 1337/1973 ΦΕΚ 26/1973).

Β 3 ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Έκδοση εντολής προς υπαλλήλους Ν.Π.Δ.Δ. όπως εκτελούν, αποκλειστικά ή παράλληλα προς τα κύρια καθήκοντά τους, υπηρεσία σε άλλο Ν.Π.Δ.Δ. της έδρας του νομού (άρθρο 20 του Ν. 3200/55, όπως συμπληρώθηκε).

2. Αποφάσεις διαπίστωσης του απρόβλεπτου και επείγοντος της ανάγκης και καθορισμού του αναγκαίου για πρόσληψη προσωπικού, με εξαίρεση το διοικητικό και ιατρικό προσωπικό στα ΝΠΔΔ αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που δεν έχουν υπηρεσίες ή παραρτήματα σε περισσότερους από ένα νομούς, καθώς και τη διάρκεια της πρόσληψης μέσα στα επιτρεπτά ανώτατα όρια και μετά από σύμφωνη γνώμη του διοικούντος το ΝΠΔΔ οργάνου (Μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 465/84 Κεφ. Β Ν. 993/79 όπως ισχύει).

3. Οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων εισαγωγικής εκπαίδευσης υπαλλήλων ΝΠΔΔ αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, με περισσότερες από 600 θέσεις μονίμων υπαλλήλων (Μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 93/93 Ν. 1943/91 άρθρο 32-33 ΦΕΚ 50/91 Α, άρθρο 19 Π.Δ. 138/92 ΦΕΚ 68/92 Α).

4. Οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων επιμόρφωσης ειδικού ή και γενικού ενδιαφέροντος καθώς και προγραμμάτων εξειδίκευσης των υπαλλήλων ΝΠΔΔ αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, με περισσότερες από 600 οργανικές θέσεις μονίμων υπαλλήλων (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 93/93 ΦΕΚ 39/9Α Ν. 1943/91 άρθρο 34, 35 ΦΕΚ 50Α, άρθρο 19 Π.Δ. 138/92 ΦΕΚ 68/92 Α).

5. Συνεργασία με την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης για την Οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων προαγωγικής εκπαίδευσης υπαλλήλων ΝΠΔΔ αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας με περισσότερες από 600 οργανικές θέσεις μονίμων υπαλλήλων (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 39/93 ΦΕΚ 39/93 Α, Ν. 1943/91 άρθρο 36 ΦΕΚ 50 Α, άρθρο 19 Π.Δ. 138/92 ΦΕΚ 68/92 Α).

6. Η μέριμνα για την έκδοση της απόφασης με την οποία ορίζεται το διδακτικό προσωπικό των εκπαιδευτικών προ-

γραμμάτων που εκτελούν τα ΝΠΔΔ με περισσότερες από 600 οργανικές θέσεις, εφόσον δεν ανήκει στο διδακτικό προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 93/93 ΦΕΚ 39/93 Α, Ν. 1943/91 άρθρο 51 ΦΕΚ 50 Α, άρθρο19 Π.Δ. 138/92 ΦΕΚ 68/92 Α).

7. Η έγκριση μηχανογραφικού εξοπλισμού των εποπτευομένων στο Υπουργείο ΝΠΔΔ (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 93/93 ΦΕΚ 39/93 Υπουργείο Προεδρίας ΥΑΠ/Φ.30/12625/14.5.90 ΦΕΚ 90Β).

8. Σύναψη συμβάσεων νοσηλείας απόρων ή ασφαλισμένων του ΟΓΑ με Νοσηλευτικά Ιδρύματα ΝΠΔΔ (παρ. 2 άρθρο 19 Ν.Δ. 2592/53 ΦΕΚ 254/53, παρ. 2 άρθρο μόνο Β.Δ/τος 984/1966 ΦΕΚ 267/66).

9. Έγκριση πρακτικών δημοπρασίας έργων των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) τομέων Υγείας και Πρόνοιας εποπτευομένων από το Υπουργείο (άρθρο 14 Π.Δ. 475/1976 (φ 172) σε συνδυασμό με Ν.Δ. 532/70, Β.Δ. 707/1970, Β.Δ. 197/1972 και Ν.Δ. 1147/1972).

10. Θεώρηση πινακίων αμοιβών επίβλεψης έργων εκτελουμένων από φορείς εποπτευόμενους από το Υπουργείο (ΝΠΔΔ) (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 93/93 ΦΕΚ 39/93 Α).

Β4 ΘΕΜΑΤΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

1. Αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής (παρ. 6 άρθρο 2 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

2. Παραπομπή για αυτεπάγγελτη δίωξη από τον οικείο Εισαγγελέα όσων απολαμβάνουν στεγαστικής συνδρομής καθ' υπέρβαση του νόμου με ψευδείς δηλώσεις, ανακριβή στοιχεία ή απόκρυψη στοιχείων και επιβολή σ' αυτούς, ως διοικητικής κυρώσεως,της εκπτώσεως από κάθε στεγαστικό δικαίωμα για χρονικό διάστημα από 5-15 χρόνια (παρ. 7 άρθρο 2 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

3. Διαγραφή δικαιούχων στέγασης που δεν ανταποκρίνονται στις επιβαλλόμενες από τις σχετικές διατάξεις υποχρεώσεις τους ή προς τις υποχρεώσεις που οι ίδιοι αναλαμβάνουν (παρ. 8 άρθρο 5 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

4. α) Απόφαση οριστικής παραχώρησης ακινήτων σε δικαιούχους στέγασης (οριστικός τίτλος κυριότητας).

β) Καθορισμός της αξίας των παραχωρούμενων ακινήτων, με απόφαση μετά από γνωμοδότηση Επιτροπής, που ορίζεται επίσης με απόφαση του Νομάρχη .

γ) Καθορισμός όρων εξόφλησης του τιμήματος παραχωρηθέντων ακινήτων, εγγραφής υποθήκης και ακύρωση αποφάσεων μεταβίβασης ακινήτων λόγω μη τήρησης των όρων της απόφασης αυτής. (παρ. 1 άρθρο 6 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64 και άρθρο 1 ΠΥΣ 31/66, ΦΕΚ 41/Β/66).

5. Παροχή αποζημίωσης σε παραιτούμενο αγοραστή κατοικίας ή οικοπέδου για κτίσματα ενεργηθέντα παρ' αυτού, αλλά μόνον εφόσον αυτά είναι χρήσιμα για την εκτέλεση του προγράμματος στέγασης (μεταβιβάστηκε με το Ν. 3200/55 παρ. 6 άρθρο 8, Β.Δ. 775/64 ΦΕΚ 254/64).

6. Έγκριση ανταλλαγής μεταξύ δικαιούχων των παραχωρηθεισών ή εκμισθωθεισών σ' αυτούς κατοικιών ή μεταβιβασθέντων οικοπέδων με αποκατάσταση του καθενός από αυτούς στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του άλλου (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 παρ. 7 άρθρο 8 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

7. Κήρυξη έκπτωτων αγοραστών οικοπέδων ή κατοικιών ή αυτοστεγασθέντων με καταβολή από το Κράτος του 80% τουλάχιστον της αξίας του ανεγερθέντος ακινήτου, αποβολή αυτών από τα ακίνητα και καταλογισμός προς είσπραξη του δανείου που χορηγήθηκε και της αντίστοιχης αποτίμησης της χορηγηθείσας άλλης φύσεως συνδρομής, ως δημόσιο έσοδο (παρ. 1, 2, 3 και 6 άρθρο 9 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

8. Απόφαση καθορισμού του συνολικού κόστους κατασκευής μιας πλήρους λαϊκής πολυκατοικίας, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Νομαρχιακού Συμβουλίου Στεγάσεως (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 παρ. 1, 2, 3, 4 και 5 άρθρο 40 ΒΔ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

9. Έκπτωση της ενδιαφερόμενης οικογένειας από κάθε κτηθέν δικαίωμα ως δικαιούχου και διαγραφή από τον οικείο πίνακα όταν δεν επιβληθούν εμπρόθεσμα τα αποδεικτικά στοιχεία του στεγαστικού δικαιώματος (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 παρ. 66 άρθρο 41 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

10. Παράταση προθεσμίας άσκησης ενστάσεων (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 παρ. 4 άρθρο 44 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

11. Καθορισμός προθεσμίας ελευθέρωσης χώρων που κατέχονται από παραπήγματα και πρόχειρα κτίσματα ή άλλα γενικώς στέγαστρα, προκειμένου οι χώροι αυτοί να χρησιμοποιηθούν για την ανέγερση κατοικιών (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 παρ. 5 άρθρο 9 Ν. 4511/1966, ΦΕΚ 83/66 και παρ. 3 άρθρο 3, Ν.Δ. 4546/1966, ΦΕΚ 190/60).

12. Η επίταξη εκτάσεων προσφυγικών παραπηγμάτων (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 197/72 άρθρο 77 Β.Δ. 330/1960).

13. α) Ανάθεση της κατεδάφισης, εντός προθεσμίας, των κτισμάτων που υπάρχουν σε εκτάσεις που απαλλοτριώνονται για την εφαρμογή στεγαστικών προγραμμάτων στους ιδιοκτήτες των εκτάσεων αυτών και έγκριση παραλαβής απ' αυτούς των υλικών κατεδάφισης.

β) Υπαγωγή στο εκάστοτε εφαρμοζόμενο πρόγραμμα στέγασης και των οικογενειών που είναι αποδεδειγμένως εγκατεστημένες επί των απαλλοτριουμένων του προγράμματος εκτάσεων για την εφαρμογή του προγράμματος.

γ) Παραχώρηση οικοπέδων σε ιδιοκτήτες απαλλοτριουμένων με σκοπό την εφαρμογή στεγαστικών προγραμμάτων υπό τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 άρθρο 20 Β.Δ. 692/61, ΦΕΚ 164/61, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 3 του Ν.Δ. 4546/1966, ΦΕΚ 190/66).

14. Καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών ως και ανατρεπτικών προθεσμιών για την υποβολή των απαιτούμενων αιτήσεων για την αναγνώριση των θεομηνιοπλήκτων ως δικαιούχων, δικαιολογητικών για την κρίση του δικαιώματός τους, ενστάσεων κατά του πίνακα δικαιούχων ως και κάθε άλλης σχετικής λεπτομέρειας(μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 παρ. 10 άρθρο 6 Β.Δ. 460/1965, ΦΕΚ 101/65).

15. Εγγραφή δεύτερης υποθήκης υπέρ του Δημοσίου επί ακινήτων επί των οποίων είχε ή θέλει παρασχεθεί πρώτη υποθήκη υπέρ τρίτου (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 άρθρο 3 Β.Δ. 374/66, ΦΕΚ 98/66).

16. α) Έγκριση χορήγησης σε εξαιρετικές περιπτώσεις

στεγαστικής αρωγής,σε συνιδιοκτήτες πληγεισών οικοδομών.

β) Έγκριση συνένωσης των αρωγών πολλών δικαιούχων καταγραφεισών οικοδομών.

γ) Έγκριση συνένωσης αρωγής, που χορηγήθηκε για οικοδομή υπαίθρου προς αρωγή συγγενούς πρώτου βαθμού.

δ) Αναγνώριση δικαιώματος χορήγησης στεγαστικής αρωγής σε ξενοδοχείο και Ιερές Μονές που διαθέτουν ξενώνες, ως και διαγραφή τους από τους οικείους πίνακες δικαιούχων λήψης αρωγής ή έκπτωσης από του δικαιώματός τους, ως παραβάτες (μεταβιβάστηκε με την αριθμ. Δ4γ/26445/168/1969 κοινή απόφαση παρ. 1 άρθρο 9 παρ. 4 και 5 άρθρο 5 παρ.7 άρθρο 6 και παρ. 2 άρθρο 28 Β.Δ. 460/1965, ΦΕΚ 101/65).

17. Καθορισμός σειράς προτεραιότητας στέγασης χορήγησης των στεγαστικών αρωγών μεταξύ των κατηγοριών των δικαιούχων θεομηνιοπλήκτων (μεταβιβάσθηκε με την αριθμ. Δ4γ/1722/71 κοινή απόφαση παρ. 1 άρθρο 7 και παρ. 2 άρθρο 28 Β.Δ. 460/65, ΦΕΚ 101/65).

18. Αναγνώριση δικαιούχων παραχώρησης ακινήτων των τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως ή και απόρριψη τούτων (παρ. 4 και 5 άρθρο 1 παρ. 5 και 8 άρθρο 2 και παρ. 2 άρθρο 5 Β.Δ. 29/1969, ΦΕΚ 8/15.1-70).

19. Καθορισμός προθεσμίας μόνιμης εγκατάστασης σε κατεχόμενες βάσει νομίμου τίτλου κατοικίες των τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως (εδάφ. 3 παρ. 8 άρθρο 1 Β.Δ. 29/69, ΦΕΚ 8/15.1.70).

20. Πρόσκληση και καθορισμός προθεσμίας δικαιολογητικών για την παραχώρηση ακινήτων τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως με τη δυνατότητα παράτασης της υπό του Β.Δ. 29/69 τασσομένης προθεσμίας και διοικητική αποβολή των κατόχων των οικημάτων αυτών σε περίπτωση μη υποβολής δικαιολογητικών (παρ. 3 άρθρο 2 και εδάφιο 2 παρ. 2 άρθρο 5 Β.Δ. 29/1969, ΦΕΚ 8/70).

21. Έκδοση παραχωρητηρίων ακινήτων τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως, μεταγραφή αυτών, εγγραφή υποθήκης και καταβολή συμβολικού τιμήματος από την αξία τους ή της τρέχουσας αξίας, τροποποίηση παραχωρητηρίων (παρ.1, 2 και 3 άρθρο 1, άρθρο 3 παρ. 3 άρθρο 5 εδ. 2 παρ. 2 και 3 άρθρο 6 Β.Δ. 29/1969, ΦΕΚ 8/70).

22. Προσδιορισμός της αξίας των συγκεκριμένων παραχωρουμένων ακινήτων τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως και έγκριση των πρακτικών της εκτιμητικής Επιτροπής (παρ. 4 άρθρο 3 και εδάφιο 2 παρ. 3 άρθρο 5 Β.Δ. 29/1969, ΦΕΚ 8/70).

23. Παραχώρηση οικοπέδων των τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως σε δικαιούχους ή μη λαϊκής κατοικίας που δεν έχουν μόνιμο τίτλο εγκατάστασης και έχουν κτίσει στα οικόπεδα αυτά οικοδομή και καθορισμός των όρων καταβολής του τιμήματος (παρ. 5 και 6 άρθρο 3 Β.Δ. 29/69, ΦΕΚ 8/15.1.70).

24. α) Συμψηφισμός καταβληθέντων μισθωμάτων για ακίνητα τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως στο τίμημα των παραχωρουμένων ή παραχωρηθέντων ακινήτων και

β) Διαγραφή οφειλομένων μισθωμάτων ή οφειλών από μισθώματα που έχουν βεβαιωθεί και δεν έχουν εισπραχθεί από τα οικεία Δημόσια Ταμεία, καθορισμός συμβολικού τιμήματος ακινήτων παραχωρηθέντων μέχρι της ισχύος της 31/66 ΠΥΣ (παρ. 1 και 2 άρθρο 4 και παρ. 2 και 3 άρθρο 6 Β.Δ. 29/1969, ΦΕΚ 8/70).

25. Διενέργεια διαγωνισμού για εκποίηση ακινήτων τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 παρ. 4 άρθρο 5 Β.Δ. 29/1969, ΦΕΚ 8/70).

26. Επανάκριση αιτήσεως απορριφθεισών περιπτώσεων, που υποβάλλεται μέσα στην τασσόμενη προθεσμία (παρ. 5 άρθρο 6 Β.Δ. 29/1969, ΦΕΚ 8/70).

27. Διοικητική αποβολή από ακίνητα τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως εκείνων που δεν αναγνωρίζονται δικαιούχοι παραχώρησης ακινήτων (άρθρο 7 Β.Δ. 29/69, ΦΕΚ 8/70).

28. Εξάλειψη ή περιορισμός εγγραφείσας υποθήκης για ακίνητα τέως Υπηρεσιών Ανοικοδομήσεως (παρ. 4 άρθρο 6 Β.Δ. 29/69, ΦΕΚ 8/70).

29. Διάθεση κατά χρήση οικοδομημάτων ανεγερθέντων από τις αρχές κατοχής που περιήλθαν στην κυριότητα του Ελληνικού Δημοσίου δυνάμει των διατάξεων του Α.Ν. 410/1945 και που προορίζονται για κατοικία και δεν έχουν διατεθεί κατά το άρθρο 13 του ανωτέρω νόμου (άρθρο 1, 2 και 8 του Ν.Δ. 3841/58, ΦΕΚ 147/58).

30. Αποβολή από οικήματα αρχών κατοχής (άρθρο 4 Ν.Δ. 3841/58, ΦΕΚ 147/58).

31. Οριστική παραχώρηση των κατά το Ν.Δ. 3841/58, ακινήτων, χρέωση της αξίας τους (άρθρο 1 και 3 Β.Δ. από 24/1-19/2/1959, ΦΕΚ 30/59).

32. Έγκριση αποφάσεων της αρμόδιας Επιτροπής για αναγνώριση δικαιούχων καταβολής αποζημίωσης από απαλλοτρίωση ακινήτων αρχών κατοχής και καθορισμός του ποσού αυτής (εδάφιο β παρ. 1 άρθρο 3 Ν.Δ. 3841/58, ΦΕΚ 147/58).

33. Απόφαση για την εξαίρεση από την αστική αποκατάσταση των δυνάμενων να εξασφαλίσουν στέγη με δικά τους μέσα (παρ. 2 άρθρο 2 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

34. Απόφαση περί του αν περιουσιακά στοιχεία που υπάρχουν από οποιεσδήποτε αιτίες πληρούν ή όχι την έννοια της ακτημοσύνης ως προϋποθέσεις αναγνώρισης προσφυγικού δικαιώματος (περ. 2α εδ. δ΄ παρ. 1 άρθρο 4 Β.Δ. 330/1960, ΦΕΚ 69/60).

35. Απόφαση περί απώλειας στεγαστικού δικαιώματος, λόγω μη εμπροθέσμου υποβολής απαραίτητων δικαιολογητικών (περ. α παρ. 4 άρθρο 7 Β.Δ. 330/1960, ΦΕΚ 69/60).

36. Αναγνώριση στεγαστικού δικαιώματος και ανάκληση αυτής σε περίπτωση μη αποδοχής της γενομένης παραχώρησης ακινήτου εντός ορισμένης προθεσμίας (άρθρο 8 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

37. Έκδοση και ανάκληση παραχωρητηρίων (άρθρο 11, 12, 22 και 57 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

38. Υπογραφή μισθωτηρίων για τα παραχωρούμενα ακίνητα επί μισθώσει (παρ. 4 άρθρο 3 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60Α).

39. Καταλογισμός τιμήματος προσκύρωσης οικοπεδικών τεμαχίων και τιμήματος χρήσης ακινήτων (παρ. 1 άρθρο 14 και άρθρο 20 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

40. Δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικημάτων λόγω απορίας ή για άλλους σοβαρούς λόγους και ανάκληση ή μετατροπή αυτής σε παραχώρηση με καταβολή τιμήμα-

τος χρήσης (άρθρο 16 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60 Α και Π.Δ. 93/93, ΦΕΚ 39/93 Α.).

41. α) Η μετά την έκδοση της απόφασης περί ανάκλησης της παραχώρησης διοικητική αποβολή παντός κατόχου του ακινήτου, κατά τις οικείες διατάξεις του Β.Δ. 330/60.

β) Απόφαση για την πληρωμή του τιμήματος μέχρι της τρέχουσας αξίας του ακινήτου αντί της κήρυξης εκπτώτου του δικαιούχου στέγασης.

γ) Έκπτωση από το δικαίωμα αστικής αποκατάστασης και οικονομικής ενίσχυσης και αποβολή από το κατεχόμενο ακίνητο.(παρ.3 και 6 άρθρο 22, παρ. 2 άρθρο 38 και παρ. 3 άρθρο 60 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

42. Έγκριση για την προ της εξοφλήσεως του χορηγηθέντος δανείου ή του τιμήματος παραχωρηθέντος ακινήτου, μεταβίβαση της κυριότητας ως και τη σύσταση εμπράγματου δικαιώματος επί των παραχωρημένων ακινήτων (παρ. 4 άρθρο 6 Ν.Δ. 1138/72, ΦΕΚ 63/72 Α).

43. Έγκριση για το άνοιγμα οικημάτων που έχουν καταβληθεί αυθαίρετα και καταγραφή των ειδών που βρίσκονται μέσα σ' αυτά σε περίπτωση απουσίας των ενοίκων η σφράγιση αυτών εφόσον βρεθούν ακατοίκητα (παρ. 2 και 3 άρθρο 24 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

44. Διοικητική αποβολή παντός αυθαιρέτως καταλαβόντος κατοικία και καταλογισμός τιμήματος χρήσης και αξίας επενεχθεισών φθορών. Διοικητική αποβολή παντός αυθαιρέτως καταλαβόντος οικόπεδο ή έκταση μη κτηματογραφηθείσα και κατεδάφιση οιουδήποτε κτίσματος. Κατ' εξαίρεση παραχώρηση αυθαιρέτως καταληφθέντος οικοπέδου μετά την 5.6.1951 και καθορισμός του καταβλητέου τιμήματος της καταληφθείσας επιφάνειας (εδάφιο α και β παρ. 2 άρθρο 23 και άρθρο 57 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

45. Παροχή οικονομικής ενίσχυσης στους αυτοστεγαζόμενους (εντάξεις στο πρόγραμμα αυτοστέγασης) (παρ. 1 άρθρο 33 Β.Δ. 330/60 ΦΕΚ 69/60).

46. Επιβολή του μέτρου της αναγκαστικής κατάσχεσης του ακινήτου που έχει οικοδομηθεί βάσει του προγράμματος της αυτοστέγασης. Έκδοση καταλογιστικής απόφασης για την είσπραξη της χορηγηθείσας οικονομικής ενίσχυσης σε περίπτωση άρνησης της αυτοστεγαζόμενης οικογένειας να συμπληρώσει τα δικαιολογητικά της ή να καταβάλει την από το άρθρο 11 του Β.Δ. 330/60 οριζόμενη καταβολή ή να λάβει τις υπόλοιπες δόσεις οικονομικής ενίσχυσης ή να εγκατασταθεί στο ανεγερθέν οίκημα (άρθρο 44 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

47. Αποδοχή υποβαλλόμενων παραιτήσεων από πρόσφυγες επαγγελματίες (άρθρο 57 και 61 Β.Δ. 3360, ΦΕΚ 69/60).

48. Τροποποίηση ή ακύρωση παραχωρητηρίων ως και τροποποίηση και συμπλήρωση εκτιμητικών πινάκων των αστικών προσφυγικών συνοικισμών (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 και τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 70 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

49. Επιβολή τιμήματος χρήσης σε στεγαζόμενους σε επίτακτα οικήματα και καθορισμός του τιμήματος αυτού. Απόφαση για την άρση της επίταξης (μεταβιβάσθηκε με παρ. 1 και 2 άρθρο 78 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

50. Καταλογισμός τιμήματος χρήσης σε όσους αρνούνται ή αδικαιολόγητα καθυστερούν την υποβολή δικαιολογητικών αυτοσυστέγασης ή την προκαταβολή του άρθρου 11 του Β.Δ. 330/1960 (παρ. 2 άρθρο 41 Β.Δ. 330/1960, ΦΕΚ 69/60).

51. Επιβολή στους συνιδιοκτήτες προσφυγικών πολυκατοικιών ίδρυσης συλλόγων (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 παρ. 1 άρθρο 73 Β.Δ. 330/60, ΦΕΚ 69/60).

52. Βεβαίωση και αποστολή στα Δημόσια Ταμεία των χρεών παλαιών και νέων προσφύγων (παρ. 3 άρθρο 28 Β.Δ. 330/1960 και παρ. 5 άρθρο 5 Β.Δ. 709/62, ΦΕΚ 176/62).

53. Παραχώρηση κινητών και ακινήτων στους νέους πρόσφυγες ως και ανάκληση αυτής (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 παρ. 2 άρθρο 2 Ν. 4223/62, ΦΕΚ 21/62).

54. Χορήγηση ή μη αναστολής ή διαγραφής δόσεων χρέους που έχει βεβαιωθεί σε βάρος αποκατασταθέντων νέων προσφύγων (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70, παρ. 6 και 7 άρθρο 5 Β.Δ. 709/62, ΦΕΚ 176/62).

55. Επιλογή, κρίση και αναγνώριση δικαιούχων αποκατάστασης νέων προσφύγων (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 παρ. 1 και 2 άρθρο 1 Ν. 4223/62, ΦΕΚ 21/62).

56. Απόφαση αναγνώρισης ή μη στεγαστικού δικαιώματος των κρινόμενων σύμφωνα με τις διατάξεις των Β.Δ. 330/60 και 692/61 (άρθρο 2 παρ. 2 άρθρο 4 παρ. 1 άρθρο 7 παρ. 4 άρθρο 8 παρ. 1 Β.Δ. 330/60 και άρθρο 1 παρ. 2 και άρθρο 7 παρ. 1 Β.Δ. 692/61, ΦΕΚ 164/61).

57. Αποφάσεις για τον καθορισμό του είδους των καταστημάτων και γραφείων που έχουν ανεγερθεί ή ανεγείρονται στους νέους οικισμούς, την αναγνώριση των δικαιούχων παραχώρησης των καταστημάτων αυτών,έγκριση του αποτελέσματος των διαγωνισμών μίσθωσης ή εκποίησής τους, καθορισμού του μισθώματος, έγκριση μεταβολής της επαγγελματικής χρήσης τους έκπτωση των δικαιούχων μίσθωσης και εκμίσθωσης κ.λ.π. (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 και Β.Δ. 707/70 άρθρο 12 Β.Δ. 692/61, ΦΕΚ 164/61).

58. Απόφαση διπλασιασμού της οριζόμενης προθεσμίας για την υπογραφή πιστοποιητικού μεταγραφοφύλακα (παρ. 3 άρθρο 2 Π.Δ. 778/76, ΦΕΚ 280/76 Α).

59. Αναγνώριση δικαιούχων στέγασης θεομηνιοπλήκτων και κατάρτιση πίνακα τούτων (παρ. 10 άρθρο 6 Β.Δ. 460/65, ΦΕΚ 101/65).

60. Καθορισμός της αξίας των παραχωρουμένων οικοπέδων στο ύψος της κατά το χρόνο της παραχώρησης τρέχουσας τοιαύτης, δυναμένης να μειούται κατά ποσοστό μέχρι του 75% αυτής (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 93/93, ΦΕΚ 39/Α/93 άρθρο 6 Ν. 543/77).

61. Η αγορά εκτάσεων για τη στέγαση παραπηγματούχων και αναποκατάστατων αστών προσφύγων (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 93/93, ΦΕΚ 39 Α /Α/93 παρ.1 άρθρο 11 Β.Δ. 692/61, ΦΕΚ 161/Α/61).

62. Η φροντίδα για την εκκαθάριση των απαλλοτριώσεων που έγιναν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ. 145/46 (ΦΕΚ 305Δ) και άλλων ειδικών νόμων που αποσκοπούσαν στη στέγαση (άρθρο 23 Π.Δ. 138/92, ΦΕΚ 68/Α/92).

63. Η ολοκλήρωση της διαδικασίας απαλλοτριώσεων που έγιναν για αποκατάσταση αστών προσφύγων του 1922 (άρθρο 23 Π.Δ. 138/92 ΦΕΚ 68/Α/92).

Ι 2 ΣΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ

ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

1. Η έγκριση μετακίνησης του Διευθυντή εντός των ορίων της Περιφέρειας και των υπαλλήλων αυτής εκτός Περιφέρειας.

2. Η χορήγηση πάσης φύσεως αδειών στο Διευθυντή.

ΘΕΜΑΤΑ ΥΓΕΙΑΣ-ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Ι ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ-(ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ)

1. Η παράταση προθεσμίας υποβολής αίτησης για παραχώρηση οικημάτων ανεγερθέντων από τις πρώην Υπηρεσίες Ανοικοδόμησης (άρθρο 2 παρ. 3 του Β.Δ. 29/1970, ΦΕΚ 8 Α και άρθρο 11 παρ. 3 του Ν. 543/1977, ΦΕΚ 43 Α΄).

2. Υποβολή, κατόπιν εισηγήσεως, των προϋπολογισμών των νοσοκομείων της Περιφέρειάς του στο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας με κοινοποίηση στο Υπουργείο Οικονομικών (αρ. 24 παρ. 2 Ν. 2519/97).

ΙΙ ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

1. Η έγκριση των προϋπολογισμών των ειδικώς αναγνωρισμένων φιλαθρωπικών σωματείων των οποίων η λειτουργία εκτείνεται σε περισσότερους του ενός νομούς της περιφέρειας (άρθρο 10 παρ. 1 του Ν.Δ. 1111/1972, ΦΕΚ 23 Α΄).

ΙΙΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ, ΠΟΥ ΠΕΡΙΗΛΘΑΝ Σ' ΑΥΤΟΥΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΤΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ (αρ. 14 παρ. 2 Ν. 2399/96)

Στο κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνονται οι αρμοδιότητες των Γενικών Γραμματέων Περιφέρειας, οι οποίες είχαν μεταβιβασθεί σ' αυτούς μετά την κατάργηση των θέσεων των περιφερειακών διευθυντών (αρ. 14 Ν.2399/96) και στις οποίες δεν επήλθε μεταβολή από τις ρυθμίσεις του Ν. 2503/97 (άρθρο 1, παρ. 6) και θα ασκούνται από το Γενικό Δ/ντή.

Α ΤΟΜΕΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Α 1 ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ

Έγκριση μίσθωσης ιδιωτικών αυτοκινήτων από τα Νοσοκομεία (ΝΠΔΔ) όταν η δαπάνη δεν υπερβαίνει τις 500.000 δρχ. το χρόνο (5100/600/84 υπουργική απόφαση ΦΕΚ 387/Β).

Α 2 ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

1. Έγκριση ωρομισθίου προσωπικού μετά από εισήγηση των Διευθύνσεων των Μ.Τ.Ε.Ν. Σχολών και απόφαση των διοικητικών συμβουλίων των Νοσοκομείων (Μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 93/93, ΦΕΚ 39/93 Α και επί μέρους Π.Δ/γματα ίδρυσης και λειτουργίας Μ.Τ.Ε.Ν. Σχολών).

2. Η εποπτεία των Ιατρικών και Οδοντιατρικών Συλλόγων, πλήν του Πανελληνίου Ιατρικού Συλλόγου και της Ελληνικής Οδοντιατρικής Ομοσπονδίας (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 470/83 ΦΕΚ 179/83 άρθρο 54 του Β.Δ. 11-10/7.11.57 και άρθρο 74 του Ν. 1026/80 ΦΕΚ 48/80).

3. Εποπτεία στους Φαρμακευτικούς Συλλόγους (μεταβιβάσθηκε με το Π.Δ. 470/83 ΦΕΚ 179 Α (άρθρο 49, Ν. 3601/28 ΦΕΚ 199 Α, 3, 4, 24 Α.Ν. 1384/38 ΦΕΚ 362 Α, άρθρο 4, παρ. 2, περ. δ΄ υποπερ. εε, Π.Δ. 544/77 ΦΕΚ 178 Α άρθρο 1 παρ. V, περ. α΄, Β.Δ. 707/70 ΦΕΚ 235/70).

4. Επικύρωση αρχαιρεσιών Διοικητικών Συμβουλίων Φαρμακευτικών Συλλόγων (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 άρθρο 28 Ν. 3601/28 ΦΕΚ 119 Α).

5. Έγκριση κανονισμού Φαρμακευτικών Συλλόγων (άρθρο 10 Ν. 3601/28 ΦΕΚ 119 Α).

6. Έγκριση ετήσιας εισφοράς μελών Φαρμακευτικών Συλλόγων (Μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 άρθρο 46 Ν. 3601/28 ΦΕΚ 119 Α).

7. Έγκριση υποβαλλόμενων προϋπολογισμών Φαρμακευτικών Συλλόγων στις περιπτώσεις αντικατάστασης ολοκλήρου του Διοικητικού Συμβουλίου κατά το άρθρο 26 του Ν. 3601/28 (άρθρο 4 παρ. 7 του Α.Ν. 1384/38 ΦΕΚ 362 Α και άρθρο 1 παρ. 1 εδ. α του Β.Δ. 707/70 ΦΕΚ 235 Α).

Β ΤΟΜΕΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Β 1 ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΓΩΓΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΟΥ.

1. Σύσταση επιτροπών αχρήστευσης ή εκποίησης αχρήστων υλικών των Ιδρυμάτων Παιδικής Προστασίας (ΝΠΔΔ) (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 παρ. 5 άρθρο 123 Β.Δ. 5/8.10.1949 ΦΕΚ 246/49).

2. Ανάθεση της ιατρικής παρακολούθησης των παιδιών των Κέντρων Παιδικής Μέριμνας και λοιπών Ιδρυμάτων σε ιδιώτες γιατρούς με αμοιβή (μεταβιβάσθηκε με αριθμ. Γ 2β/οικ.4705/84 υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα άρθρο 9 Ν. 1431/84 ΦΕΚ 46/84).

3. Διορισμός Διοικητικού Συμβουλίου Παραρτημάτων ΠΙΚΠΑ και ΚΕΠΕΚ (Μεταβιβάσθηκε με αριθμ. Φ 104/Γ2γ/4446/1982 κοινή υπουργική απόφαση Β.Δ. 668/1962 ΦΕΚ 171/1962)

Β 2 ΘΕΜΑΤΑ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ

1. Έγκριση εσωτερικού κανονισμού Γηροκομείων ή Θεραπευτηρίων Χρόνιων Παθήσεων (ΝΠΔΔ) (άρθρο 9 παρ. 1 του Ν.Δ. 162/1973, ΦΕΚ 227/1973).

2. Άσκηση εποπτείας επί των Γηροκομείων ή Θεραπευτηρίων Χρόνιων Παθήσεων (ΝΠΔΔ) (Ν. 3200/1955 σε συνδυασμό με το άρθρο 6 του Ν.Δ. 1147/1972 ΦΕΚ 66/1972).

Β 3 ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Ο έλεγχος νομιμότητας των πινάκων υποψηφίων κριθέντων κατάλληλων για διορισμό στα ΝΠΔΔ (Π.Δ. 366/88).

2. Έγκριση και τροποποίηση των προϋπολογισμών και έγκριση των ισολογισμών των νοσηλευτικών ιδρυμάτων (ΝΠΔΔ) 11 (άρθρο 4 Ν.Δ. 2592/53 ΦΕΚ 254/53).

3. Έγκριση και τροποποίηση των προϋπολογισμών και έγκριση των ισολογισμών και απολογισμών των Υγειονομικών Συλλόγων, εξαιρέσει των πανελληνίων (Ν.3200/55, Ν.Δ. 532/70 σε συνδυασμό με το άρθρο 1 του Β.Δ. 159/1973).

Β 4 ΘΕΜΑΤΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

1. Αποδοχή παραίτησης από τα δικαιώματα χορηγηθείσας κατοικίας (μεταβιβάσθηκε με το Ν. 3200/55 παρ. 1 άρθρο 8 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

2. Έγκριση επιστροφής δόσεων που έχουν καταβληθεί για την εξόφληση τιμήματος σε παραιτηθέντα αγοραστή, μειωμένων κατά τα ποσά που ορίζει ονόμος (μεταβιβά-

σθηκε με το Β.Δ. 707/70 παρ. 2 άρθρο 8 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64, ΦΕΚ 254/64).

3. Αποδοχή παραίτησης μισθωτού λαϊκής κατοικίας από το μίσθιο και αταλογισμός δαπανών για επενεχθείσας επί του μισθίου βλάβες (μεταβιβάσθηκε με το Β.Δ. 707/70 παρ. 4 άρθρο 8 Β.Δ. 775/64, ΦΕΚ 254/64).

Ι 3 ΣΤΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ Δ/ΝΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Όλες οι υπόλοιπες αρμοδιότητες που δεν αναφέρονται ανωτέρω θα ασκούνται από το Δ/ντή Υγείας και Πρόνοιας της Περιφέρειας για το Ν. Ιωαννίνων και από τους Δ/ντές Αυτ/σης και Δ/σης για τους Ν. Άρτας, Πρέβεζας και Θεσπρωτίας.

Οι ανωτέρω αρμοδιότητες που ασκούνται από το Γ.Γ.Π. Ηπείρου και το Γενικό Δ/ντή της Περιφέρειας που έχουν σχέση με τα γενικά θέματα αλλά και τα ειδικά για το Ν. Ιωαννίνων, θα εισηγούνται από τη Δ/νση Υγείας Πρόνοιας της Περιφέρειας και για τα ειδικά θέματα τοπικής σημασίας των υπολοίπων Νομών από τις Δ/νσεις Αυτ/σης και Δ/σης κάθε Νομού.

Οι εξουσιοδοτημένοι με την απόφαση αυτή να υπογράφουν «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» υποχρεούνται να τηρούν ενήμερα τα ανώτερα υπηρεσιακά κλιμάκια για κάθε σοβαρό κατά την κρίση τους θέμα της αρμοδιότητάς τους ή και να προσκομίζουν σε υπέρτερο κλιμάκιο για υπογραφή έγγραφα που αφορούν τα θέματα αυτά.

Η παρούσα ισχύει από την κοινοποίησή της.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα 17 Σεπτεμβρίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΗΛΙΑΣ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 20443 (2)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής αποφάσεων, εγγράφων, κ.λπ. «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου» στο Γενικό Διευθυντή, στο Διευθυντή της Διεύθυνσης Διοίκησης Περιφέρειας Ηπείρου και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Περί Διοικητικής Αποκέντρωσης» όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν αργότερα.

2. Τις διατάξεις του Ν. 1622/86 «Τοπική Αυτοδιοίκηση - Περιφερειακή Ανάπτυξη και Δημοκρατικός Προγραμματισμός».

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 51/1987 «Καθορισμός των Περιφερειών της χώρας για το σχεδιασμό, προγραμματισμό και συντονισμό της Περιφερειακής Ανάπτυξης».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 19 παρ. 6 του Ν. 2344/95 (ΦΕΚ 212/τ.Α΄) «Οργάνωση Πολιτικής Προστασίας και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄) «Διοίκηση - οργάνωση - στελέχωση της Περιφέρειας,ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του Ν. 2647/99»Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» και τις όμοιες των Ν. 2738/99 και 2839/2000.

7. Τις 4336/29.8.97, 35275/31.12.98 αποφάσεις μας.

8. Την ανάγκη περαιτέρω απλούστευσης διαδικασιών κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων και με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων και την εξασφάλιση εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Περιφέρειας.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Διατηρούμε και μεταβιβάζουμε αρμοδιότητες και παρέχουμε εξουσιοδότηση υπογραφής αποφάσεων,εγγράφων κτλ «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου» στο Γενικό Διευθυντή, στο Διευθυντή της Διεύθυνσης Διοίκησης και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της ίδιας Υπηρεσίας ως εξής:

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα

1. Οι αποφάσεις για την εσωτερική διάρθρωση οργανικών μονάδων σε γραφεία, όπου απαιτείται.

2. Οι αποφάσεις για την συγκρότηση Ομάδων Διοίκησης Εργου (Ο.Δ.Ε).

3. Αναστολή εκτέλεσης διοικητηκής πράξης κατά της οποίας ασκήθηκε προσφυγή (αρθρ. 8 Ν. 3200/55).

4. Αλληλογραφία με Υπουργούς, Υφυπουργούς, Γενικούς Γραμματείς Υπουργείων, Περιφερειών, Νομάρχες.

5. Τις απαντήσεις σε έγγραφα τα οποία κατά της κρίση των Προϊσταμένων των υπηρεσιών ή του Γενικού Διευθυντή, πρέπει να υπογραφούν από εμάς, λόγω της σοβαρότητας ή της γενικότερης σημασίας αυτών.

6. Η έκδοση σοβαρής σημασίας εγγράφων καθώς και των αναφερομένων στις εξωτερικές σχέσεις της χώρας, στην Κυβερνητική πολιτική, στην Εθνική Άμυνα, στη Δημόσια Τάξη και Ασφάλεια.

7. Έκδοση πράξεων κανονιστικού περιεχομένου.

8. Έκδοση εγγράφων με τα οποία παραγγέλλεται ένορκη διοικητική εξέταση.

9. Συγκρότηση Συλλογικών Οργάνων, Επιτροπών, Συνεργείων διαρκούς φύσεως, σε εφαρμογή του θεσμού της Διοικητικής Αποκέντρωσης, πλην αυτών που αφορούν τις Επιτροπές που απαιτούνται με τη διαδικάσια των διατάξεων εκτέλεσης έργων και προμηθειών έργων καθώς και την εκτέλεση προμηθειών του Δημοσίου.

10. Σύναψη και υπογραφή προγραμματικών συμβάσεων.

11. Αποφάσεις διορισμού πάσης φύσεως προσωπικού της Περιφέρειας.

12. Η έγκριση στέγασης και μεταστέγασης των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

13. Η συγκρότηση του Υπηρεσιακού - Πειθαρχικού Συμβουλίου της Περιφέρειας.

14. Οι αποφάσεις τοποθετήσεων, κατατάξεων, μεταθέ-

σεων, μετατάξεων και αποσπάσεων υπαλλήλων της Περιφέρειας.

15. Η εκτίμηση των αναγκών σε θέσεις προσωπικού των οργανικών μονάδων της Περιφέρειας.

16. Οι αποφάσεις τοποθέτησης Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων σε οργανικές μονάδες της Περιφέρειας και τις μετακινήσεις τους στις Διευθύνσεις και τα Τμήματα.

17. Η χορήγηση αδειών (κανονικών και αναρρωτικών) και η έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας του Γενικού Διευθυντή και Ειδικών Συμβούλων - Συνεργατών.

18. Σύνταξη - κατάρτιση και εκτέλεση προϋπολογισμού.

19. Τον ορισμό Β' διατακτών του προϋπολογισμού.

20. Η ορκωμοσία των υπαλλήλων.

21. Ανάληψη και διάθεση πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού της Περιφέρειας για ποσό άνω των 200.000.000 δρχ. (586.940,58 Ευρώ).

22. Απόφαση επιχορήγησης Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για ποσό άνω των 500.000.000 (1.467.351,44 Ευρώ) δρχ. και μέχρι ενός δισεκατομμυρίου (1.000.000.000 δρχ.) (2.934.702,87 Ευρώ).

23. Εγκριση προμήθειας αυτοκινήτων , θέση σε κυκλοφορία, παύση κυκλοφορίας, απόσυρσης και παράδοσης τους στον ΟΔΔΥ.

24. Εγκριση προμήθειας αυτοκινήτων από Διευθύνσεις της Περιφέρειας ως και αποδοχή δωρεάς αυτοκινήτων από ιδιώτη, Ν.Π.Δ.Δ και Φορείς.

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Διευθυντή

1. Χορήγηση στους υπαλλήλους των υπηρεσιών της Περιφέρειας άδεια χωρίς αποδοχές και εκπαιδευτικών αδειών.

2. Χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου στο προσωπικό της Περιφέρειας.

3. Ορισμός εκκαθαριστών αποδοχών.

4. Τις εγκρίσεις κίνησης των κρατικών αυτοκινήτων και υπηρεσιών εκτός Περιφέρειας.

5. Έκδοση εγγράφων - απαντήσεων σε καταγγελίες η παράπονα πολιτών σε βάρος υπαλλήλων και υπηρεσιών της Περιφέρειας.

6. Έγκριση δαπανών για τη προμήθεια ή μεταφορά υλικών, εφοδίων, εκτύπωση εντύπων, συντήρηση μηχανημάτων και συναφείς πράξεις απευθείας αναθέσεις, διακηρύξεις διαγωνισμών, υπογραφή σχετικών συμβάσεων, τροποποίηση αυτών, συγκρότηση επιτροπών παραλαβής κ.λπ. καθώς και τη λήψη απόφασης επί ενστάσεων, προϋπολογισμού άνω των 50.000.000 δρχ. (1.467.351,44 Ευρώ).

7. Χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων και χρονοεπιδόματος στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

8. Εγκριση μετακίνησης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης και των υπαλλήλων για την εκτέλεση υπηρεσίας εκτός Περιφέρειας.

9. Χορήγηση κανονικών αδειών με αποδοχές και χορήγηση γονικών και αναρρωτικών αδειών στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

10. Εγκριση μετακίνησης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης εντός Περιφέρειας.

11. Αποφάσεις κατανομής πιστώσεων των Ειδικών Φορέων της Περιφέρειας σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού.

12. Αποφάσεις καθορισμού μονάδων τηλεφωνικών συνδιαλέξεων και αποφάσεις καταλογισμών σε υπερβάσεις.

13. Προτάσεις απονομής ηθικών αμοιβών σε υπαλλήλους της Περιφέρειας.

14. Αποφάσεις καθορισμού λειτουργίας, ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

15. Προτάσεις η αποφάσεις για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων της Περιφέρειας.

16. Τα θέματα πειθαρχικού ελέγχου για όλους τους υπαλλήλους της Περιφέρειας.

17. Η υπογραφή για λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου πρακτικού εξώδικου συμβιβασμού με ιδιώτη, συνέπεια τροχαίου ατυχήματος.

18. Τις απαντήσεις σε ερωτήσεις ή αναφορές Βουλευτών που κατατίθενται στη Βουλή των Ελλήνων.

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης.

1. Στο Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης αναθέτουμε την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να ασκούνται από εμάς η το Γενικό Διευθυντή ούτε έχουν μεταβιβασθεί με την παρούσα σε υφιστάμενα του Διευθυντή όργανα (Προϊσταμένους Τμημάτων, Γραφείων) και την υπογραφή «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων η άλλων πράξεων.

2. Ο Διευθυντής Διοίκησης μπορεί να επιλαμβάνεται της κάθε μελέτης κατά κρίσης του θέματος, που υπάγεται στην αρμοδιότητα της Δ/νσης Διοίκησης και ανατίθεται με την παρούσα σε υφιστάμενα αυτού όργανα. Ομοίως υποχρεούται να τηρεί ενήμερο το Γενικό Γραμματέα και το Γενικό Διευθυντή για κάθε κατά τη κρίση του σοβαρό θέμα που υπάγεται με τη παρούσα στην αρμοδιότητά του και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

3. Ο Διευθυντής Διοίκησης δικαιούται να υπογράφει οτιδήποτε έγγραφο για την υπογραφή του οποίου έχουν εξουσιοδοτηθεί οι προϊστάμενοι Τμημάτων. Υποχρεούνται όπως της σοβαρής σημασίας έγγραφα τα θέτουν υπόψη του Διευθυντή και να υπογράφονανται από αυτόν «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» ή εφόσον αυτός κρίνει ότι πρόκειται για μεγάλης σοβαρότητας έγγραφα ενημερώνει το Γενικό Γραμματέα και το Γενικό Διευθυντή και θέτει υπόψη τους αυτά για την υπογραφή τους.

4. Αποφάσεις ενταλματοποίησης δαπανών τακτικού προϋπολογισμού μέχρι ποσού 200.000.000 δρχ. (586.940,58 Ευρώ).

5. Απόφαση μεταφοράς πίστωσης από φορέα σε φορέα ή από κωδικό σε κωδικό του ιδίου φορέα.

6. Ανάληψη και διάθεση πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού της Περιφέρειας για ποσό μέχρι των τριών εκατομμυρίων (3.000.000 δρχ.) (8.804,11 Ευρώ).

7. Έγκριση δαπανών για τη προμήθεια και μεταφορά υλικών και εφοδίων, εκτύπωση εντύπων και συντήρηση μηχανημάτων προϋπολογισμού δαπάνης μέχρι δύο εκατομμυρίων (2.000.000 δρχ.) (5.869,41 Ευρώ).

Δ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τους Προϊσταμένους Τμημάτων της Διεύθυνσης Διοίκησης.

• Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοίκησης Προσωπικού

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των Κεντρικών Φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό η διαβιβαστικό πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

4. Απόφάσεις για τη χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων και χρονοεπιδομάτων.

5. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων γενικά που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ως και σχετικά διαβιβαστικά έγγραφα.

6. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται η κοινοποιούνται αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα χωρίς να παρέχονται ταυτόχρονα οδηγίες.

7. Τις πάσης φύσεως ανακοινώσεις αναφερόμενες στην υπηρεσιακή κατάσταση γενικά.

8. Τα έγγραφα με τα οποία κοινοποιούνται οι αλφαβητικές καταστάσεις στους υπαλλήλους βάσει του άρθρου 86 του Ν. 2683/99.

9. Τα έγγραφα με τα οποία παραπέμπονται για υγειονομική εξέταση οι υποψήφιοι για διορισμό η πρόσληψη σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

10. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται στις αρμόδιες υπηρεσίες δικαιολογητικά για τη συνταξιοδότηση υπαλλήλων αναξαρτήτως βαθμού.

• Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικής Διοίκησης

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες η στοιχεία προς άλλες αρχές η υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των Κεντρικών Φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό η διαβιβαστικό πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Παροχή πληροφόρησης στις οικίες Δ.Ο.Υ. για τις αποδοχές, προσλήψεις και αποχωρήσεις του προσωπικού της Περιφέρειας.

4. Διαβίβαση στην Υπηρεσία Εντελομένων Εξόδων των δικαιολογητικών διοικητικών δαπανών ή δικαιολογητικών απόδοσης λογαριασμού για εντάλματα προπληρωμής.

5. Μέριμνα προμήθειας πάσης φύσεως υλικών και εφοδίων για τις ανάγκες της Περιφέρειας.

6. Ενέργειες που αφορούν τη τοποθέτηση, μεταφορά, επισκευή, συντήρηση των μηχανημάτων, οργάνων, τηλεφωνικών συσκευών κ.λπ., συντήρηση των κτιρίων, καθώς και τη μέριμνα για τις ηλέκτρικές - υδραυλικές εγκαταστάσεις των κτιρίων των υπηρεσιών της Περιφέρειας και τον έλεγχο και την παρακολούθηση της καλής λειτουργείας τούτων, ως και την εξυπηρέτηση, καθαριότητα κ.λπ. αυτών.

7. Υπογραφή των σχετικών πινάκων σύνταξης του προυπολογισμού εξόδων της Περιφέρειας.

• Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Τεκμηρίωσης και Πληροφορικής

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των Κεντρικών Φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό η διαβιβαστικό πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις ενέργειες σχετικά με τη παρακολούθηση και ταξινόμηση του αρχείου νομοθεσίας και νομολογίας.

• Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματείας

1. Την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων των εξερχομένων εγγράφων και φωτοαντιγράφων της Διευθυνσης.

2. Βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής.

3. Τη θεώρηση των φωτοαντιγράφων των εγγράφων με βάση τα προσκομιζόμενα από τους ενδιαφερόμενους πρωτότυπα.

Ε. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτουμένους η άσκηση «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των κατά τα ανωτέρω αντιστοίχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται ως εξής:

α) Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Διευθυντή η άσκηση αντιστοίχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από το Γενικό Γραμματέα.

β) Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης, η άσκηση αντιστοίχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον αναπληρωτή του.

γ) Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Προϊσταμένου των Τμημάτων της Διεύθυνσης, άσκηση αντιστοίχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

Η παρούσα ισχύει από την κοινοποίησή της.

Κάθε προηγούμενη απόφαση για το ίδιο θέμα παύει να ισχύει.

Ηαπόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 17 Σεπτεμβρίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΗΛΙΑΣ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 - 5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 - 5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 638 109 -110
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως	

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 24 σελίδες 300 δρχ. (0,88 euro)
- Για τα ΦΕΚ από 24 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	**ΔΡΧ.**	**EURO**
Α΄	60.000	176,08
Β΄	70.000	205,43
Δ΄	50.000	146,74
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. (μηνιαίο)	20.000	58,69
Α΄, Β΄, Δ΄ (τριμηνιαίο)	30.000	88,04

Η τιμή των CDs παρελθόντων ετών προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 50 δρχ. (0,15 euro) ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή				**Από το Internet**			
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512		Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512	
	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τ.λ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	60.000	176,08	3.000	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	70.000	205,43	3.500	10,27
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	50.000	146,74	2.500	7,34
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	50.000	146,74	2.500	7,34	30.000	88,04	1.500	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τ.λ.)	10.000	29,35	500	1,47	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	20.000	58,69	1.000	2,93	10.000	29,35	500	1,47
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ		-	-	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	30.000	88,04	1.500	4,40	10.000	29,35	500	1,47
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	700.000	2.054,29	35.000	102,71	200.000	586,94	10.000	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	30.000	88,04	1.500	4,40

Το κόστος για την ηλεκτρονική μορφή πρόσβασης σε προηγούμενα έτη προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ